

Zprac Rady Nadzorczej

GRUDNIOWE RADY

Grudzień był pracowitym miesiącem dla członków Rady Nadzorczej SML-W. Styczeń zapowiada się podobnie. Zwiększona ilość obowiązków jest związana ze śmiercią V-ce Prezesa Stanisława Ozdarskiego. Aby Zarząd mógł działać w trzyosobowym składzie, Rada wydelegowała jednego członka Zarządu, który będzie pełnił funkcję członka Zarządu do czasu wyboru V-ce Prezesa. Konkurs na to stanowisko został już rozpisany, treść ogłoszenia zamieszczamy na kolejnych stronach, wraz z regulaminem.

Posiedzenie plenarne odbyte w dniu 15.12.2016r.

Zgodnie z przyjętym porządkiem obrad, Rada Nadzorcza podjęła uchwały w n/wym. sprawach:

- Nr 57/16 w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, stanowiącej działki o numerach ewidencyjnych 334/5 i 336 w obrębie ewidencyjnym 65 ograniczonym prawem rzeczowym służebnością gruntową
- Nr 58/16 w sprawie wyrażenia zgody na obciążenie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, stanowiącej działkę o numerze ewidencyjnym 334/3 w obrębie ewidencyjnym 65 ograniczonym prawem rzeczowym służebnością gruntową.

W dalszej części posiedzenia:

- Rada wysłuchała informacji Zarządu o bieżących sprawach związanych ze Spółdzielnią,
- Komisja Rewizyjna Rady Nadzorczej przedstawiła protokół z posiedzenia Komisji dot. przestrzegania Regulaminu i procedur przetargowych na lokale mieszkalne z tzw. odzysku.

Komisja zapoznała się z dokumentacją przetargową i stwierdziła, że dokumentacja prowadzona jest bez zastrzeżeń. Dokumenty dot. przetargów na poszczególne lokale są kompletne. Ustalenia Komisji były poprzedzone spotkaniem z Przewodniczącym Komisji Przetargowej, na którym omówiono sprawy związane z organizacją przetargów na lokale mieszkalne z tzw. odzysku po egzekucjach komorniczych.

Posiedzenie plenarne odbyte w dniu 21.12.2016r.

Zgodnie z przyjętym porządkiem obrad, Rada nadzorcza podjęła uchwałę w n/wym. sprawie:

- Nr 59/16 w sprawie oddelegowania członka Rady Nadzorczej do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu SML-W w Legionowie w celu uzupełnienia składu zarządu do trzech osób.

Statut SML-W przewiduje skład Zarządu z 3 do 5 osób. W związku ze śmiercią Prezesa Stanisława Ozdarskiego zaszła konieczność uzupełnienia składu Zarządu do czasu rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko v-ce Prezesa ds. eksploatacyjnych.

Statut SML-W przewiduje, że w razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu. Uchwałą jw. oddelegowano do czasowego pełnienia funkcji członka Zarządu, członka Rady Nadzorczej posiadającego dużą wiedzę o Spółdzielni i doświadczenie w pracach na jej rzecz oraz dyspozycyjność.

Oddelegowanie nastąpiło z dniem 22.12.2016r. na czas do dnia wyboru członka Zarządu tj. do dnia 28.02.2017r. – przewidywany termin zakończenia procedury rozstrzygnięcia konkursu na wybór członka Zarządu.

Na czas oddelegowania - mandat członka Rady Nadzorczej został zawieszony.

J. G.

Hydraulicy - ANHYDRO

W dni powszednie w godz.	7.30 - 15.00	tel. 22/732-17-44
	7.30 - 21.00	tel. 604-256-359
	15.00 - 21.00	tel. 606-420-824
pogotowie hydrauliczne	21.00 - 7.30	tel. 784-90-55-44

ELEKTRYCY

W dni powszednie w godz.	8.00 - 16.00
	TEL. 22/784-51-55

CO SŁYCHAĆ NA OSIEDLACH

REGULAMIN

PRZEPROWADZANIA KONKURSU NA STANOWISKO CZŁONKA ZARZĄDU SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWEJ W LEGIONOWIE

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Członka Zarządu - Prezesa Zarządu, v-ce Prezesa ds. eksploatacyjnych, v-ce Prezesa ds. ekonomiczno-finansowych.

I. OGŁASZANIE KONKURSU I TRYB SKŁADANIA OFERT

1. Celem konkursu jest wyłonienie kandydata na stanowisko Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Legionowie.
2. Konkurs ogłasza i przeprowadza Rada Nadzorcza.
3. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na Członka Zarządu Spółdzielni zostaje opublikowane w prasie o zasięgu krajowym (Rzeczpospolita) oraz na stronie internetowej Spółdzielni na co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia konkursu.
4. Regulamin przeprowadzania konkursu na Członka Zarządu udostępniony zostanie na stronie internetowej Spółdzielni oraz w Sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Legionowie przy ul. Jagiellońskiej 11.
5. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym jest złożenie osobiście pisemnej oferty w Sekretariacie Spółdzielni, w terminie określonym w ogłoszeniu o przeprowadzeniu konkursu. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty, decyduje data wpływu do Spółdzielni.

Fakt złożenia oferty jest odnotowany w dzienniku korespondencyjnym.

6. Oferta winna zawierać:
 - a) CV wraz ze zdjęciem,
 - b) List motywacyjny,
 - c) Kserokopie dyplomów ukończonych studiów, świadectwa kwalifikacji,
 - d) Zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy na stanowisku kierowniczym,
 - e) Oświadczenie o niekaralności,
 - f) Oświadczenie o nie pozostawaniu z członkami Rady Nadzorczej w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa,
 - g) Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem konkursu,
 - h) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych
7. Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z napisem „Konkurs na stanowisko – SML-W w Legionowie”. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych Kandydata.
8. Oferty zostaną otwarte na pierwszym posiedzeniu Komisji Konkursowej, które musi się odbyć w ciągu 3 dni roboczych od daty zakończenia przyjmowania ofert. Posiedzenie to zwołuje Przewodniczący Rady Nadzorczej, a w razie jego nieobecności Z-ca Przewodniczącego.
9. Warunkiem przeprowadzenia konkursu jest wpłynięcie conajmniej jednej oferty, złożonej zgodnie z ogłoszeniem konkursowym.

II. KOMISJA KONKURSOWA

1. Rolę Komisji Konkursowej pełni Rada Nadzorcza Spółdzielni po uprzednim ogłoszeniu konkursu.
2. Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest Przewodniczący Rady Nadzorczej a w przypadku jego nieobecności lub rezygnacji

z pełnienia tej funkcji, osoba wybrana na pierwszym posiedzeniu Komisji Konkursowej.

3. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Radę Nadzorczą, posiadające kompetencje z zakresu doradztwa w procesie rekrutacji personelu.
4. Posiedzenia Komisji Konkursowej są protokołowane. Protokoły podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu..
5. Rolę protokolanta Komisji Konkursowej pełni Sekretarz Rady Nadzorczej.
6. W kwestiach nieuregulowanych nin. regulaminem stosuje się zapisy Regulaminu Rady Nadzorczej.

III. WYMAGANIA WOBEC KANDYDATÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DO KONKURSU

1. Wymagania konieczne
 - a) Wykształcenie wyższe,
 - b) Co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
 - c) Udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami mieszkalnymi (5 lat),
 - d) Znajomość prawa spółdzielczego oraz zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych,
 - e) Znajomość ustawy o gospodarce nieruchomościami,
 - f) Niekaralność oraz posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
 - g) Dobry stan zdrowia,
 - h) Dyspozycyjność.
2. Wymagania dodatkowe w zależności od stanowiska Członka Zarządu, na które został ogłoszony konkurs:
 - a) znajomość zagadnień prawa pracy i zarządzania zasobami ludzkimi,
 - b) znajomość zagadnień techniczno-eksploatacyjnych w zasobach spółdzielni mieszkaniowych,
 - c) mile widziane uprawnienia do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi i instalacyjnymi,
 - d) dodatkowy atut – staż pracy w spółdzielni mieszkaniowej oraz kwalifikacje zarządcy nieruchomości,
 - e) znajomość zasad funkcjonowania Spółdzielni, w tym Statutu SML-W w Legionowie,
 - f) znajomość zasad nadzoru spółdzielczego, audytu i kontroli finansowej oraz rachunkowości zarządczej,
 - g) znajomość prawnych i ekonomicznych aspektów funkcjonowania podmiotów gospodarczych.

IV. WSTĘPNA OCENA KANDYDATÓW

1. Na pierwszym posiedzeniu Komisja Konkursowa, po zapoznaniu się ze złożonymi ofertami i załączonymi dokumentami dokonuje wstępnej oceny kandydatów na stanowisko Członka Zarządu.
2. Odrzuceniu podlegają oferty:
 - a) nie spełniające wymagań określonych w pkt III
 - b) zawierające niekompletne dokumenty wyszczególnione w pkt I.6.
 - c) które wpłynęły po wyznaczonym terminie do składania ofert.
3. Do rozmów kwalifikacyjnych Komisja Konkursowa typuje kandydatów, którzy spełniają wymagane kryteria.
4. Komisja Konkursowa dokonując oceny kandydata, bierze pod uwagę w szczególności: przebieg i osiągnięcia w pracy zawodowej, przydatność uzyskanego wykształcenia, umiejętność zarządzania personelem oraz pozostałe kwalifikacje.

CO SŁYCHAĆ NA OSIEDLACH

5. Komisja Konkursowa może zażądać od kandydatów dodatkowych informacji i dokumentów, określając termin ich dostarczenia.
6. Wyłonienie kandydatów do rozmów kwalifikacyjnych następuje w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów.
7. Osobom nie zakwalifikowanym do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego nie przysługuje prawo odwołania.
8. Komisja Konkursowa zawiadamia drogą elektroniczną kandydatów o zakwalifikowaniu do dalszego etapu konkursu lub odrzuceniu ofert.

V. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA

1. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej należy zawiadomić kandydata drogą elektroniczną co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem.
2. Na rozmowę kwalifikacyjną kandydat powinien zabrać ze sobą dokument tożsamości.
3. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej, Komisja Konkursowa sprawdza posiadane wykształcenie, osiągnięcia zawodowe, umiejętności fachowe i organizacyjne kandydatów. Komisja może zadawać kandydatowi inne pytania, dotyczące jego przydatności na stanowisko Członka Zarządu, strategii rozwoju działalności Spółdzielni na najbliższe lata, koncepcji funkcjonowania,

sprawdzenia wiedzy w zakresie zarządzania i kierowania zespołami pracowników.

VI. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Komisja Konkursowa po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego wyłania kandydatów na stanowisko Członka Zarządu w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów.
2. Zastrzega się prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.
3. Rozstrzygnięcie konkursu jest ostateczne.
4. Kandydatom po przeprowadzeniu z nimi rozmowy kwalifikacyjnej, a którzy nie zostali wybrani na stanowisko Członka Zarządu nie przysługuje możliwość odwołania się.

VII. WYBÓR CZŁONKA ZARZĄDU

Rada Nadzorcza na najbliższym posiedzeniu dokonuje wyboru Członka Zarządu w głosowaniu tajnym i zawiera z nim umowę o pracę.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Nin. regulamin został określony przez Radę Nadzorczą w Uchwale nr 02/17 z dnia 12.01.2017r. i obowiązuje od dnia podjęcia tej uchwały.

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Legionowie ogłasza konkurs na stanowisko: Wiceprezesa Zarządu ds. Eksploatacyjnych

Wymagania konieczne:

Wykształcenie wyższe;

Co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym;

Udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami mieszkalnymi (5 lat)

Znajomość prawa spółdzielczego oraz zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych;

Znajomość ustawy o gospodarce nieruchomościami;

Niekaralność oraz posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;

Dobry stan zdrowia;

Dyspozycyjność.

Wymagania dodatkowe:

Znajomość zagadnień techniczno-eksploatacyjnych w zasobach spółdzielni mieszkaniowych;

Mile widziane uprawnienia do nadzorowania i kierowania robotami budowlanymi i instalacyjnymi;

Dodatkowy atut - staż pracy w spółdzielni mieszkaniowej oraz kwalifikacje zarządcy nieruchomości;

Znajomość zagadnień prawa pracy i zarządzania zasobami ludzkimi,

Znajomość zasad nadzoru spółdzielczego, audytu i kontroli finansowej oraz rachunkowości zarządczej,

Znajomość zasad funkcjonowania Spółdzielni w tym Statutu SML-W w Legionowie.

Dokumenty wymagane do udziału w konkursie:

CV wraz ze zdjęciem,

List motywacyjny,

Kserokopie dyplomów ukończonych studiów, świadectwa kwalifikacji,

Zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy na kierowniczym stanowisku,

Oświadczenie o niekaralności,

Oświadczenie o niepozostawaniu z członkami Rady Nadzorczej w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa,

Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem konkursu,

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Wymagane dokumenty powinny być przekazane w zamkniętej kopercie z napisem:

„Konkurs na stanowisko Wiceprezesa Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Legionowie” na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa w Legionowie, ul. Jagiellońska 11, 05-120 Legionowo, drogą pocztową lub osobiście do dnia **2 lutego 2017 roku** (decyduje data wpływu). W celu ułatwienia kontaktu prosimy o podanie adresu e-mail.

Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej www.legionowodom.pl oraz w siedzibie Spółdzielni.

ZŁOTA RĄCZKA**DOPASUJE NOWE DRZWI
DO BLOKOWEJ FUTRYNY**Meble na wymiar, szafki
kuchenne, pawlacz,
szafa wnękowa, panele,
hydraulika i inne prace
remontowe**505-15-98-97****REMONTY I WYKOŃCZENIA
DOMÓW I MIESZKAŃ**- malowanie i tapetowanie;
- gładź gipsowa, zabudowa G/K;
- glazura, terakota;
- hydraulika, elektryka;Więcej na:
www.remontylegionowo.pl**502-718-500****OGŁOSZENIA DROBNE**

- Korepetycje z matematyki w gimnazjum i liceum, solidnie i niedrogo, tel. 506-096-542;
- Kupię bezpośrednio mieszkanie (30-40 m), w niskim bloku na I piętrze, z balkonem lub loggią, tel. 513-715-285;
- Matematyka – solidnie i tanio. Tel. 22/774-97-35;
- Poszukuję dziewczyny robiącej dobrze manicure i pedicure, tel. 600-816-082;
- Sprzedam bezpośrednio mieszkanie o pow. 30,90 m² do remontu w bloku na 7 piętrze, przy ul. Mickiewicza, w pobliżu pętla autobusowa lub zamienię na podobne, może być na ostatnim piętrze z windą. Tel. 789-469-106;
- Sprzedam działki budowlane ok. 1000 m² w miejscowości Stasi Las w pobliżu Serocka. Cena do uzgodnienia, tel. 600-231-499;
- Sprzedam M-3, własnościowe na osiedlu Jagiellońska, VII p., dogodna lokalizacja – do remontu. Tel. 22/783-68-33, kom. 517-961-775;
- Sprzedam M-4 – 56,1 m² Legionowo, osiedle Jagiellońska piętro I/XI – winda, 3 minuty od pętli. Cena 265 000 zł. Tel. 661-471-707;
- Tanio sprzedam samomasujące podgrzewane łóżko firmy Nuga Medical Co. Ltd. Kom. 505-682-005;
- Wynajmę domek drewniany na gabinet kosmetyczny tel. 600-816-082;
- Zamienię M-2 (31 m) z garażem w Częstochowie na podobne mieszkanie (najlepiej w niskim bloku na I piętrze, z balkonem lub loggią) w Legionowie (z dopłatą), tel. 513-715-285;
- Zamienię mieszkanie M3 komunalne po remoncie znajdujące się w centrum Legionowa na większe. Mieszkanie może być do remontu lub spłaty zadłużenia. Tel. 517 817 571;
- Zatrudnię Panią 2-3 dni w tygodniu do pomocy w domu, tel. 605-834-776;

PODZIĘKOWANIA

Rady Osiedla Jagiellońska i Batory pragną podziękować za wsparcie spotkania Wigilijnego dla samotnych, które odbyło się w siedzibie SMLW.

Wyrazy podziękowania pragniemy złożyć:

- Prezydentowi Miasta Legionowo Panu Romanowi Smogorzewskiemu
- Staroście Legionowskiemu Panu Robertowi Wróblowi
- Zarządowi SMLW
- Administracji
- Jak również:
- Dyrekcji LO im. M. Konopnickiej
- Barowi Mlecznemu „Gruba Kaśka” Michał i Katarzyna Margis
- Cukierni Beata i Karol Stachurscy
- Cukierni „Sowa”
- Cukierni „Sweet Home” Grzegorz Bartosiewicz
- Piekarni „Robson” Robert Marczak
- PSS Społem
- Centrum Ubezpieczeń i Likwidacji Szkód AKA Agnieszka Zdziarska
- Kwaciarni „Na Targu” Krystyna Olkowska
- Restauracji „Legionowska” Dominik Belli
- Restauracji „Ratuszowa” Mateusz Saturski
- Sklepowi „Arabesca” Ewa Sitarek
- Sklepowi „Cropp” Katarzyna Kanigowska
- Sklepowi „Rarytas” Marcin Leszczyński

Dzięki Państwa zaangażowaniu tradycyjne spotkanie przed-swiąteczne po raz kolejny, zyskało godną oprawę i przebieg.

Serdecznie Dziękujemy.

Rada Osiedla Batory i Jagiellońska życzy wszystkiego najlepszego w Nowym Roku 2017.



Miesięcznik Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Legionowie

Adres redakcji: Legionowo, ul. Jagiellońska 11, tel. 22-774 51 52

www.legionowodom.pl

Redaktor naczelny: Marek Petrykowski

Skład, łamanie i druk: Drukarnia „Tęcza”, tel 501 035 173, fax 22-784 29 18; e-mail: biuro@drukarniatecza.pl

Redakcja nie zwraca materiałów nie zamówionych oraz zastrzega sobie prawo do ich redagowania i skracania.